

На основу члана члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 - др. закон и 47/18), члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС”, 108/2025), члана 32. Закона о иновационој делатности („Службени гласник РС”, број 129/21), а у вези са Закључком Владе РС 05 Број: 401-3124/2026 од 2. априла 2026. године,

МИНИСТАРСТВО НАУКЕ, ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА И ИНОВАЦИЈА
расписује

**ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА УСМЕРЕНИХ НА УНАПРЕЂЕЊЕ
ИНОВАЦИОНИХ КАПАЦИТЕТА ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У
2026. ГОДИНИ**

Циљеви јавног позива:

Општи циљ Јавног позива је унапређење иновационих капацитета јединица локалне самоуправе, кроз доделу бесповратних средстава за реализацију пројеката усмерених на јачање иновационих капацитета јединица локалне самоуправе.

Посебни циљеви Јавног позива односе се на унапређење иновационих капацитета градова и општина у области:

- 1) безбедности;
- 2) мобилности и транспорта;
- 3) јавних и комуналних услуга;
- 4) дигитализације;

Намена средстава:

Средства намењена за реализацију Јавног позива обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС”, 108/2025) са раздела Министарства науке, технолошког развоја и иновација, Програм 0201, функција 140 - Основно истраживање, Програмска активност 0002 – Подршка реализацији интереса у иновационој делатности Економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од 25.000.000,00 динара.

Максимални износ бесповратних средстава које Министарство може доделити по једном одобреном пројекту износи до 10.000.000,00 динара односно до 50% укупно одобреног буџета пројекта. Јединица локалне самоуправе дужна је да обезбеди суфинансирање пројекта у износу од најмање 50% укупног буџета пројекта.

Средства намењена за унапређење иновационих капацитета јединица локалних самоуправа на територији Републике Србије користе се искључиво за реализацију пројеката којима се јача иновациони капацитет градова и општина у следећим областима:

- 1) Безбедности – имплементација нових технолошких достигнућа у циљу обезбеђивања веће безбедности грађана

2) Мобилности и транспорта – кроз имплементацију иновационих и технолошких решења која ће допринети унапређењу мобилности у ширем смислу, подизању ефикасности управљања саобраћајем и саобраћајном инфраструктуром

3) Јавних и комуналних услуга – кроз имплементацију иновационих и технолошких решења која ће допринети подизању ефикасности обављања јавне и комуналне делатности;

4) Дигитализација – кроз примену паметних и безбедоносних решења у оквиру концепта паметног и безбедног града.

Корисници бесповратних средстава

Право на подношење захтева за доделу бесповратних средстава има јединица локалне самоуправе која:

- 1) испуњава услове прописане Јавним позивом;
- 2) приложи елаборат којим је предвиђена имплементација пројекта који доприноси испуњењу једног посебног циља дефинисаног Јавним позивом.

Јединица локалне самоуправе може поднети једну пријаву на Јавни позив. Пријава на Јавни позив не може бити заједнички поднета од стране више јединица локалне самоуправе.

Градска општина, у складу са Законом о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), није јединица локалне самоуправе већ општина у оквиру јединице локалне самоуправе, односно града и не може да буде корисник бесповратних средстава.

Финансијски оквир

Бесповратна средства додељују се у складу са наменом средстава. Буџет пројекта не обухвата порез на додатну вредност, који није прихватљив трошак и представља обавезу јединице локалне самоуправе.

Средства ће бити пренета, по одобрењу пројекта, односно доношења одлуке министра о додели средстава јединици локалне самоуправе и уговора закљученог између Министарства и јединице локалне самоуправе.

Јединица локалне самоуправе, као корисник средстава у обавези је да добијен наменски трансфер користи искључиво у сврху за коју је одобрен, и то у складу са закљученим уговором.

Активности за које су средства одобрена, као и сва плаћања у вези са њиховом реализацијом, морају бити започета након потписивања уговора, при чему се сва плаћања и све активности на пројекту морају извршити најкасније до 31. децембра 2026. године. Правдање утрошених средстава врши се најкасније до 31. јануара 2027. године. Неутрошена и ненаменски утрошена средства враћају се у буџет Републике Србије.

Јединица локалне самоуправе реализоваће одобрени пројекат на начин који обезбеђује транспарентност у коришћењу средстава.

Одобрени износ бесповратних средстава по овом Јавном позиву за реализацију конкретног пројекта сматра се коначним одобреним износом за планирану намену у 2026. години, те Министарство не преузима обавезу финансирања евентуалних додатних трошкова. Уколико настану додатни трошкови у вези са реализацијом пројекта, корисник средстава је у обавези да обезбеди потребна средства из сопствених прихода или из других извора финансирања (донације итд.) и да пројекат у договореном року заврши.

Средства се не могу користити за: измирење заосталих обавеза по основу такси и пореза, зајмове и рате за отплату кредита, трошкове гаранција, полисе осигурања, камате, трошкове банкарског пословања, курсне разлике, царинске трошкове, индиректне и административне трошкове, текуће трошкове, кредитирање трећих лица, прикупљање документације за пријаву на Јавни позив, **порез на додату вредност, репрезентацију, плате и накнаде запослених, као ни за казне, пенале и трошкове судских или управних поступака**, као ни за друге активности које нису у складу са наменом додељених средстава.

Услови за добијање средстава

Право на доделу бесповратних средстава има јединица локалне самоуправе која испуњава услове утврђене овим Јавним позивом.

Јединица локалне самоуправе испуњава услове за доделу бесповратних средстава ако:

- 1) поднесе уредну и благовремену пријаву на Јавни позив на прописаном Обрасцу пријаве, са пратећом документацијом, у складу са текстом Јавног позива;
- 2) поднесе само једну пријаву у оквиру Јавног позива;
- 3) рачун јединице локалне самоуправе није у блокади почев од 1. јануара 2025. године;
- 4) достави елаборат који садржи:
 - детаљан опис пројекта који је усмерен на унапређење иновационих капацитета јединица локалне самоуправе;
 - детаљну техничку спецификацију активности, радова, опреме и услуга, које су неопходне у циљу реализације поднетог пројекта;
- 5) достави детаљан акциони план пројекта са дефинисаном временском динамиком спровођења активности;
- 6) достави буџет пројекта са јасно приказаном структуром трошкова и изворима финансирања, укључујући сопствено учешће, у износу од најмање 50% укупног буџета пројекта *;
- 7) достави презентацију предложеног пројекта;
- 8) прихвати обавезу да активности у вези са реализацијом пројекта започну након потписивања уговора о додели средстава.

Испуњеност услова да рачун јединице локалне самоуправе није у блокади Министарство утврђује увидом у податке објављене на интернет страници Народне банке Србије.

*У складу са чланом 41. Закона о буџету Републике Србије за 2026. годину („Сл. Гласник РС“, број 108/25), а који се односи на учешће у финансирању пројеката за јединице локалне самоуправе сврстане у четврту групу по степену развијености.

Документација која се подноси приликом пријаве

Ради остваривања права за доделу бесповратних средстава јединица локалне самоуправе је у обавези да достави следећу документацију:

- 1) правилно попуњен пријавни формулар на Обрасцу пријаве, потписан од стране овлашћеног представника јединице локалне самоуправе;
- 2) оверен и потписан елаборат који садржи:
 - детаљан опис пројекта који је усмерен на јачање иновационих капацитета јединица локалне самоуправе
 - детаљну спецификацију активности, радова, опреме и услуга, које су неопходне у циљу реализације поднетог пројекта;
- 3) оверен и потписан детаљан акциони план пројекта, са дефинисаном временском динамиком спровођења активности;
- 4) оверен и потписан буџет пројекта, који садржи детаљни табеларни приказ структуре и динамике реализације трошкова на пројекту, са назначеним сопственим средствима, у износу од најмање 50% укупног буџета пројекта;
- 5) презентацију предложеног пројекта.

Административна провера пријава:

Након достављања пријаве, Министарство врши административну проверу комплетности пријаве.

Непотпуне, неблаговремене, неуредне и пријаве које нису поднете у складу са условима овог јавног позива неће бити разматране, о чему ће подносилац пријаве бити обавештен.

Процена пријава:

Испуњеност услова за доделу средстава утврђује трочлана Комисија за оцену пријава (у даљем тексту: Комисија) коју образује Министар.

За свој рад остварен у оквиру Комисије, чланови не добијају накнаду.

Пријаве ће бити разматране на основу следећих критеријума:

1. Стратешка усклађеност и релевантност пројекта
2. Иновативност и технолошка утемељеност решења
3. Очекивани утицај и одрживост пројекта
4. Капацитет за реализацију пројекта
5. Квалитет буџета и финансијска оправданост

Комисија у поступку разматрања пријава проверава формалну исправност достављене документације, утврђује испуњеност услова за доделу средстава, и оцењује пријаве на основу критеријума дефинисаних Јавним позивом.

Комисија може, пре доношења одлуке о пријави, извршити додатну проверу поднете документације, тражити додатне информације које се односе на план реализације пројектних активности и планирани буџет пројекта, пре одлучивања о поднетој пријави, али само у случају подносиоца пријаве који је претходно испунио формалне услове предвиђене Јавни позивом.

Комисија може, уз образложење, затражити одређене измене предложених пројектних или других активности. У случају да подносилац пријаве не поступи по сугестијама Комисије у остављеном року, који не може бити дужи од осам дана, пријава ће бити одбачена.

Комисија може предложити, уз образложење, да се одобри реализација пројекта уз умањење буџета предложеног пројекта, односно уз умањење обима активности планираних предложеним пројектом.

На предлог Комисије Министар доноси одлуку о додели средстава, након чега се са изабраним корисником средстава закључује уговор.

Праћење реализације активности

Корисник средстава који реализује одобрени пројекат не може мењати обим активности везаних за реализацију пројекта у односу на одобрени обим, без претходне писане сагласности Министарства.

Корисник средстава обавезује се да у медијима и на промотивним материјалима, на јасан и недвосмислен начин, током реализације пројекта, наведе да се пројекат финансира из буџета Републике Србије, а на основу Јавног позива.

Корисник средстава дужан је да Министарству доставља кварталне извештаје и другу наративну и финансијску документацију за спроведене активности како би Министарство имало увид у динамику реализације одобреног пројекта и наменско трошење средстава у складу са одобреним буџетом пројекта.

Корисник средстава дужан је да Министарству, након завршетка пројекта, достави коначни наративни и финансијски извештај са пратећим документима у писаној форми.

Извештај треба да садржи следећа документа: потписан детаљан опис реализованих активности и табеларни преглед утрошених средстава у односу на одобрени буџет пројекта, као и уговоре, фактуре, изводе и друге доказе који поткрепљују утрошак средстава.

Наративни извештај о реализацији пројекта треба да омогући преглед свих активности реализованих током целокупног периода трајања пројекта, са детаљним

описом и образложењем како су спроведене активности допринеле реализацији иновационих политика, односно остварењу посебног циља Јавног позива.

Корисник средстава је у обавези да Министарству достави комплетну пратећу финансијску документацију која се односи на пројектне активности. Ова документација обухвата, али није ограничена на, уговоре са добављачима и пружаоцима услуга, рачуне, отпремнице, фактуре, извештаје о извршеном послу и другу доказну документацију, као и све банковне изводе са рачуна пројекта.

У року који не може бити дужи од 90 дана од дана истека рока за испуњење уговорних обавеза, Министарство ће извршити контролу реализације свих пројектних активности и наменског трошења средстава.

Начин објављивања јавног позива

Министарство је, након усвајања Закључка Владе 05 Број: 401-3124/2026 од 2. априла 2026. године, расписало Јавни позив који је објављен на интернет страници Министарства науке, технолошког развоја и иновација www.nitra.gov.rs.

Начин и рок за подношење пријава

Прецизно и тачно попуњена пријава, заједно са пратећом документацијом, доставља се препорученом поштом на адресу:

Министарство науке, технолошког развоја и иновација,
Улица Немањина 22-26, 11000 Београд.

Пријава се подноси у затвореној коверти са назнаком: „Пријава на Јавни позив – за реализацију пројекта усмерених на унапређење иновационих капацитета јединица локалне самоуправе - не отварати“, уз обавезно навођење пуног назива и адресе пошиљаоца на полеђини коверте.

Поред достављања у папирној форми, скенирана пријава и пратећа документација достављаја се **и електронским** путем Министарству, на електронску адресу inovacijetr@nitra.gov.rs са назнаком: „Пријава на Јавни позив – за реализацију пројекта усмерених на унапређење иновационих капацитета јединица локалне самоуправе“.

Рок за подношење пријава је 30. април 2026. године, до краја дана.

Информације у вези са подношењем захтева за доделу бесповратних средстава могу се добити на телефон Министарства науке, технолошког развоја и иновација, Сектор за иновације, трансфер технологије и технолошки развој, број: 011/3640-244, 011/ 3616-526.

Закључивање уговора

Међусобна права, обавезе и одговорности у вези са коришћењем бесповратних средстава уређују се уговором који се закључује између Министарства и корисника средстава. Уговор нарочито садржи новчани износ који се додељује за реализацију пројекта, намене за које се средства додељују, начин и динамику преноса бесповратних средстава и обавезу корисника средстава да, уколико средства не реализује или их не искористи наменски, изврши повраћај средстава у буџет Републике Србије.

Министар на основу одлуке о додели средстава потписује уговор са овлашћеним представником јединице локалне самоуправе.

Уколико подносилац пријаве којем су средства одобрена не потпише уговор у року од 30 дана од дана достављања уговора, сматраће се да је одустао од додељених средстава.